

แบบคำร้อง เพิ่มวิชาเรียน

คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

เลขรับ

วันที่.....เวลา.....น.

ส่วนงาน คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

เรื่อง ขอเพิ่มวิชาเรียน ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา.....

เรียน คณบดี

ข้าพเจ้า.....รหัสประจำตัว.....

โทรศัพท์(บ้าน/ที่ทำงาน).....(มือถือ).....

มีความประสงค์.....

.....

.....

สำหรับผู้ยื่นคำร้อง

ข้าพเจ้าได้รับทราบผลคำร้องนี้แล้ว

ลงชื่อ.....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

วันที่...../...../.....

เรียน ☐ อาจารย์ประจำวิชา ☐ อาจารย์ผู้แนะนำ ☐ ผอ.ภาคพิเศษ..... ☐ คณบดี/รองคณบดีฝ่าย.....

เพื่อโปรดพิจารณาและนำเสนอคณบดีต่อไป

ทั้งนี้ ตามข้อบังคับ สพบ.ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.2561 หมวด 5 การเพิ่มวิชาเรียน ข้อ 27 การเพิ่มวิชาเรียน จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้แนะนำโดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน โดยมีเงื่อนไขคือ กรณีสอนแบบปกติ กระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา/ กรณีสอนแบบปกติในภาคฤดูร้อน กระทำได้ภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม คณบดีอาจอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการเพิ่มวิชาเรียนได้ ทั้งนี้ การขยายระยะเวลาการเพิ่มวิชาเรียนดังกล่าว นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนในวิชาที่ลงทะเบียนเพิ่ม

ความเห็นเพิ่มเติม.....

.....

.....

วันที่...../...../.....

ความเห็น

☐ อาจารย์ประจำวิชา ☐ อนุมัติ..... ☐ ลงนาม..... วันที่...../...../.....

☐ อาจารย์ผู้แนะนำ ☐ อนุมัติ..... ☐ ลงนาม..... วันที่...../...../.....

☐ ผอ.ภาคพิเศษ..... ☐ อนุมัติ..... ☐ ลงนาม..... วันที่...../...../.....

☐ รองคณบดีฝ่าย..... ☐ อนุมัติ..... ☐ ลงนาม..... วันที่...../...../.....

ความเห็นเพิ่มเติม.....

.....

คำสั่งคณบดี

☐ อนุมัติ.....

☐ ลงนาม.....

☐ อื่นๆ.....

ความเห็นเพิ่มเติม.....

.....

.....

.....

วันที่...../...../.....

ที่ ศธ 0526.12/..... วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ขอส่ง.....

.....

มาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

.....

(นายสงคราม ไชยแก้ว)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์